



Legislation pour la santé et la sécurité au travail

Beaucoup d'utilisateurs d'ordinateur de bureau consultent simultanément l'ordinateur et leurs documents papier. Les documents se trouvent alors à la droite ou à la gauche de l'utilisateur d'ordinateur, grâce auquel une sollicitation excessive de la nuque surgit. La solution: Installez un porte-documents entre l'écran et le clavier. Ainsi, le porte-document 'in-line' crée un plan de travail fonctionnel et réalise des plus courtes distances de vue entre le document, l'écran et le clavier grâce auquel la productivité augmentera.

1



1. Ergonomique et efficace
2. Réglable en 6 positions
3. Repliable et multifonctionnel

2



3



Ergonomique: l'utilisation du porte-documents entre l'écran et le clavier évite les douleurs dorsales et à la nuque

Confortable et efficace: plus courtes distances de vue entre le document, l'écran et le clavier et meilleure organisation

Réglable: 6 positions (de 12 à 24 cm hauteur derrière)

Multifonctionnel: convient au poste fixe au bureau ainsi qu'au poste flexible en déplacement et à domicile

Repliable: ultra léger, repliable et très haute qualité

Matériel: aluminium Hylite

Spécifications

Dimensions:	370 x 27 x 280 mm (L x H x P)
Poids:	480 gr
Numéro article:	BNEQDOC400



Recherche

De manière à éviter les rotations du cou, il convient de positionner les documents entre le clavier et l'écran. Un plan de travail incliné réduit les courbures du cou et augmente de ce fait le confort de travail.

Le porte-documents 'aligné' génère un plan de travail fonctionnel et réduit les distances de vision entre document, écran et clavier augmentant ainsi la productivité.